АДМИНИСТРАЦИЯ ДИГОРСКОГО РАЙОНА, РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-

АЛАНИЯ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ДИГОРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 26.03.2013г. № 112 г.Дигора

О реализации Закона Республики Северная Осетия- Алания
" О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков
на территории Республики Северная Осетия Алания»

В соответствии с Законом Республики Северная Осетия-Алания от 16 февраля 2012 года N З-РЗ "О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Республики Северная Осетия - Алания», в соответствии с пунктом 2 статьи 28 и пунктом 2 статьи 33 Земельного кодекса Российской Федерации

Постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке ведения учета многодетных граждан, имеющих
трех и более детей, обратившихся с заявлением о бесплатном предоставлении земельных
участков (приложение).
2. Управлению муниципальной собственности и земельных отношений
администрации Дигорского района создать специализированный фонд земельных
участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам,
имеющих трех или более детей, обеспечить подготовку перечня земельных участков,
предназначенных для бесплатного предоставления многодетным гражданам из земель,
находящихся в муниципальной собственности Дигорского района, и земель,
государственная собственность на которые не разграничена и поставить эти земельные
участки на кадастровый учет в установленном законодательством порядке. Формировать
и вести реестр заявлений граждан, имеющих право на бесплатное получение земельного
участков в собственность.

 3.Предельные размеры (минимальные и максимальные) земельных участков,
предоставляемых бесплатно в соответствии с законом, будут составлять от 0,05 до 0,06 га.

4.Информацию о сформированных и включенных в фонд земельных участках
опубликовывать в средствах массовой информации и размещать на официальном сайте
администрации Дигорского района по мере их формирования.

5. Информация о сформированных и включенных в Фонд земельных участках
должна содержать следующие сведения:

местоположение земельного участка;
 кадастровый номер земельного участка;
 площадь земельного участка;
 наличие или отсутствие сервитутов;

технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения.

 4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление
муниципальной собственности и земельных отношений администрации Дигорского
района ( Бадриева М.Д.).

**И.о.Главы
администрации Дигорского района З.П.Тамаева**

Утверждено

Постановлением Главы администрации Дигорского района

от 26.03.2013г. №112

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ УЧЕТА МНОГОДЕТНЫХ ГРАЖДАН, ОБРАТИВШИХСЯ С ЗАЯВЛЕНИЕМ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок ведения учета граждан РСО-Алания, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, а также совершеннолетних детей - учащихся учебных заведений всех форм обучения любых организационно-правовых форм (за исключением образовательного учреждения дополнительного образования) - до окончания обучения или проходящих срочную военную службу по призыву, но не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет, и постоянно проживающих с ними на территории РСО-Алания (далее - многодетные граждане),не менее пятнадцати лет, третий ребенок или последующий рожден или усыновлен после вступления в силу закона от 14 июня 2011 года № 138-Ф3»0 внесении изменений в статью 16 Федерального закона » О содействии развития жилищного строительства» и Земельного кодекса РФ, которые обратились с заявлением о бесплатном предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (с правом возведения жилого дома), а также состав прилагаемых к заязлению документов и основания для отказа в принятии заявления.
2. Уполномоченным органом исполнительной власти Дигорского района на ведение учета многодетных граждан, обратившихся с заявлением о бесплатном предоставлении земельных участков, а также выдачу заключений о праве многодетного гражданина на приобретение в собственность бесплатно арендуемого земельного участка является администрация Дигорского района (далее - Администрация).

 3.Администрация ведет формирование и ведение реестра заявлений граждан, имеющих право на получение земельных участков в собственность (далее -РЕЕСТР).

 4.Администрация Дигорского района формирует специализированный фонд земельных участков .предназначенных для предоставления гражданам в собственность в соответствии с Законом, из земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земель .государственная собственность на которые не разграничена.В фонд включаются участки по мере их формирования и постановки на государственный кадастровый учет в установленном законодательством порядке. Информация о сформированных и включенных в фонд земельных участках публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте администрации Дигорского района по мере их формирования.

5.Информация о земельных участках должна содержать следующие сведения:

местонахождение земельного участка кадастровый номер земельного участка площадь земельного участка наличие или отсутствие сервитутов,

 технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения

II. Порядок ведения учета многодетных граждан,
обратившихся с заявлением о бесплатном
предоставлении земельных участков

1. Для принятия на учет многодетный гражданин подает в администрацию Дигорского района заявление о бесплатном предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (с правом возведения жилого дома) (далее - Заявление) по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению.
2. К заявлению прилагаются

 а) копия паспорта заявителя

 б)копия паспорта супруга (супруги);

 в)копии свидетельств о рождении детей;

г) копии паспортов совершеннолетних детей, в возрасте до 18-лет, в том числе обучающихся по очной форме обучения в образовательном учреждении любого типа и вида независимо от его организационно-правовой формы (за исключением образовательного учреждения дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет;

д) копии документов, подтверждающих родственные отношения с супругом (супругой) и детьми (свидетельство о заключении брака, свидетельства о рождении детей, судебное решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и т.п.);

е) выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах заявителя на земельные участки. Срок выдачи указанной выписки должен быть не более одного месяца до дня предоставления в уполномоченный орган, справка администрации поселения о составе семьи и выписка из похозяйственной книги, иной документ уполномоченного органа о регистрации места жительства многодетного гражданина и его детей на территории РСО-Алания;

ж) документ, подтверждающий прохождение совершеннолетним срочной военной службы по призыву (в случае прохождения совершеннолетним срочной военной службы по призыву);

5. Регистрация Заявлений проводится с указанием даты и времени поступления Заявления.

* 1. Администрация не позднее одного месяца со дня подачи Заявления направляет многодетному гражданину уведомление о его принятии на учет либо об отказе в принятии на учет.
	2. Основаниями для отказа в принятии многодетного гражданина на учет являются:

несоответствие условиям .установленным в статье 2 настоящего закона;

представление документов, не соответствующих по составу и содержанию требованиям, установленным настоящим Положением;

непредставление необходимых документов из утвержденного перечня

подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

реализация многодетным гражданином ,его супругом(супругой) на день подачи заявления права на бесплатное предоставление земельного участка в собственность в соответствии с настоящим Законом;

выявление недостоверных сведений, указанных в заявлении и (или) предоставленных документов

1. Отказ в принятии на учет может быть обжалован заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Принятые на учет многодетные граждане включаются в реестр многодетных граждан, формируемый в хронологической последовательности регистрации Заявлений.

 В реестр многодетных граждан вносятся сведения, содержащиеся в Заявлении (далее - учетные данные), дата и время поступления Заявления.

1. Многодетные граждане обязаны сообщать в уполномоченный орган

об изменении адреса места жительства и других учетных данных с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения, в течение месяца с даты их изменения.

1. Многодетный гражданин снимается с учета в случае: подачи им заявления о снятии с учета;

смерти гражданина, признания его безвестно отсутствующим или умершим; реализации гражданином, его супругом (супругой) права на предоставление земельного участка в собственность в соответствии с Законом №3-Р3 от 16 февраля 2012года « О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Республики Северная Осетия -Алания»;

лишения гражданина родительских прав в отношении ребенка (детей), в связи с рождением которого (которых) возникло право на предоставление земельного участка;

отмены усыновления ребенка (детей), в связи с усыновлением которого (которых) возникло право на предоставление земельного участка;

утраты им оснований, дающих право на бесплатное получение земельного участка; выявления в представленных документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет;

выезда его на постоянное место жительства за пределы РСО-Алания; приобретения им в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (с правом возведения жилого дома);

при отказе гражданина от предложенного ему земельного участка указанный земельный участок предлагается следующему в порядке очередности гражданина;

решение уполномоченного органа об отказе в постановке на учет и снятии с учета может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1. Администрация Дигорского района ежегодно проводит проверку учетных данных многодетных граждан.

Администрация направляет многодетному гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении запрос на предоставление информации об изменении учетных данных.

Многодетный гражданин представляет в Администрацию заявление об отсутствии изменений в учетных данных по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению либо заявление о внесении изменений в учетные данные по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

Если запрос на предоставление информации об изменении учетных данных не получен многодетным гражданином, а также если в течение одного месяца со дня получения запроса многодетный гражданин не представил одно из заявлений, указанных в настоящем пункте, он снимается с учета.

Администрация не позднее одного месяца со дня публикования сведений об участках .включенных в фонд:

а) исходя из количества земельных участков,включенных в фонд, и хронологической последовательности поступления и регистрации заявлений граждан с просьбой о принятии на учет .формирует очередь состоящих на учете граждан .имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков;

б) в соответствии с очередностью граждан количеством и порядковыми номерами земельных участков, включенных в фонд, направляет гражданам, принятым на учет, извещение с указанием сведений об одном из включенных в фонд земельных участков (кадастровом номере местоположении, площади, виде разрешенного использования земельного участка) и предложением явиться в уполномоченный орган и подтвердить свое согласие на приобретение предлагаемого земельного участка путем заполнения заявления о предоставлении земельного участка (приложение №1);

в) в течении одного месяца с даты получения извещения гражданин должен явиться в уполномоченный орган и подтвердить свое согласие на приобретение земельного участка путем заполнения заявления о предоставлении земельного участка. Если гражданин, извещенный надлежащим образом, не явился в уполномоченный орган либо не направил по почте письменное

заявление об отказе от предлагаемого земельного участка в собственность из предлагаемых земельных участков, он признается отказавшимся от бесплатного предоставления земельного участка в собственность.

При отказе гражданин от предложенного земельного участка указанный земельный участок предлагается следующему в порядке очередности гражданину.

Очередность гражданина, отказавшегося от предложенного ему земельного участка, сохраняется.

1. Администрация в течении одного месяца после даты направления извещения:

 а) рассматривает заявление, документы учетного дела гражданина на наличие(отсутствие) оснований для снятия с учета и при наличии таких оснований принимает решение о снятии гражданина с учета;

б) исходя из количества земельных участков .включенных в фонд, очередности поступления и регистрации заявления граждан, формирует списки состоящих на учете граждан, имеющих право на бесплатное получение в собственность земельных участков .включенных в фонд и подлежащих передаче указанным гражданам;

в) не позднее двух недель с даты формирования списков состоящих на учете граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, принимает решение о предоставлении в собственность каждому из граждан земельного участка, с указанием его кадастрового номера. местоположения, площади, вида разрешенного использования ,а также срока действия правового акта уполномоченного органа - один год с даты его принятия;

1. Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка в собственность Администрация:

 а) выдает гражданину или направляет правовой акт о предоставлении на безвозмездной основе в собственность земельного участка с приложением кадастрового паспорта земельного участка;

 вносит соответствующие изменения в реестр.

 15. Гражданин считается надлежащим образом извещенным о принятом решении по вопросу предоставления ему земельного участка в собственность при направлении заказного письма с уведомлением по адресу, указанному гражданином в заявлении о предоставлении земельного участка.

 16. Государственная регистрация перехода права собственности к гражданину на земельный участок .предоставленный в соответствии с настоящим положением, осуществляется за его счет.

 17. Администрация по истечении одного года с даты принятия правового акта о бесплатном предоставлении гражданам земельных участков в собственность запрашивает сведения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации .кадастра и картографии по Республике Северная Осетия - Алания о зарегистрированных правах на указанные земельные участки.

 В случае отсутствия в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним указанных сведений .Администрация не позднее чем в месячный срок со дня получения соответствующей информации признает правовой акт о предоставлении на безвозмездной основе в собственность земельного участка утратившим силу и включает указанный земельный участок в фонд

Приложение № 1
к Положению о порядке ведения учета
многодетных граждан, обратившихся с
заявлением о предоставлении земельных участков

Форма

заявления о бесплатном предоставлении земельного
участка для индивидуального жилищного строительства
или личного подсобного хозяйства
(с правом возведения жилого дома)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя)

 проживающего (ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка для
индивидуального жилищного строительства

Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок для

(индивидуального жилищного строительства, личного, подсобного хозяйства (с правом возведения жилого дома)

Состою на учете как нуждающийся в улучшении жилищных условий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (да, нет)

 Состав моей семьи человек:

1. Заявитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; (Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

1. Супруг(а)

 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения) (в случае не состояния в браке указать)

1. Дети

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

 К заявлению прилагаются документы:

1. копия паспорта супруга (супруги);
2. копии свидетельств о рождении детей;
3. копии паспортов совершеннолетних детей, в возрасте до 18-лет, в том числе обучающихся по очной форме обучения в образовательном учреждении любого типа и вида независимо от его организационно-правовой формы ( за исключением образовательного учреждения дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет ;

 5) копии документов, подтверждающих родственные отношения с супругом (супругой) и детьми (свидетельство о заключении брака, свидетельства о рождении детей, судебное решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и т.п.);

 6) выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах заявителя на земельные участки. Срок выдачи указанной выписки должен быть не более одного месяца до дня предоставления в уполномоченный орган, справка администрации поселения о составе семьи и выписка из похозяйственной книги, иной документ уполномоченного органа о регистрации места жительства многодетного гражданина и его детей на территории Дигорского района;

 7) документ, подтверждающий прохождение совершеннолетним срочной военной службы по призыву (в случае прохождения совершеннолетним срочной военной службы по призыву);

 8) справка о том, что многодетный гражданин признан в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий (в случае если многодетный гражданин признан в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий);

 Об изменении места жительства, состава семьи, семейного положения или о возникновении иных обстоятельств, при которых утрачиваются основания, дающие право на бесплатное получение земельного участка, обязуюсь проинформировать не позднее 30 дней со дня возникновения таких изменений.

Заявитель:­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (подпись)

Супруг (а):

 Ф.И.О. (подпись)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №2**

 **к Положению о порядке ведения учета**

**многодетных граждан, обратившихся с**

**заявлением о предоставлении земельных участков**

**ФОРМА**

**ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОТСУТСТВИ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧЕТНЫХ ДАННЫХ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (руководителю органа

 исполнительной власти,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 уполномоченного на ведение учета многодетных граждан )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. заявителя)

 проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отсутствии изменений в учетных данных

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. заявителя)

Настоящим подтверждаю отсутствие изменений в ранее представленных мной сведениях в отношении меня, моего (моей) супруга (и) и моих детей.

Заявитель: ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Супруг (а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Приложение №3**

 **к Положению о порядке ведения учета**

**многодетных граждан, обратившихся с**

**заявлением о предоставлении**

**земельных участков**

**ФОРМА**

**ЗАЯВЛЕНИЙ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧЕТНЫЕ ДАННЫЕ**

**­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (руководителю органа исполнительной власти,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 уполномоченного на ведение учета многодетных граждан)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя)

 проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в учетные данные

 прошу внести в ранее представленные мной сведения в отношении меня, моего ( моей ) супруга (и) и моих детей следующие изменения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются сведения об изменении места жительства, состава семьи, семейного положения, а также о достижении детьми 18 – летнего возраста или о возникновении иных обстоятельств, при которых утрачиваются основания, дающие право на бесплатное получение земельного участка)

 К заявлению прилагаются документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прикладываются документы, подтверждающие указанные в заявлении изменения)

Заявитель :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. (подпись)

Супруг(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. (подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.