**РАЙОН РЕСПУБЛИКА СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ДИГОРСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 9 ОКТЯБРЯ 2020г.№380**

**Г.ДИГОРА**

**Об утверждении Положения о порядке утверждения Уставов, изменений и (или) дополнений в Уставы муниципальных образовательных учреждений**

**Дигорского района**

1.Утвердить Положение о порядке утверждения Уставов, изменений и (или) дополнений в Уставы муниципальных образовательных учреждений Дигорского района (прилагается).

2.Отделу электронных муниципальных услуг и информатизации (Тасоев М.А.) разместить настоящее Постановление в информационно- коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район.

Глава администрации местного

самоуправления муниципального

образования Дигорский район Кодзасов М.Д.

Приложение

к Постановлению Главы

АМС МО Дигорский район № 380 от 09.10.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВОВ, ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**ДИГОРСКОГО РАЙОНА.**

**1.Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 1Э1-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273 "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 8 мая 2010 года N 83-Ф3 "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Уставом администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорского района и регулирует порядок утверждения уставов, а также внесения изменений и (или) дополнений в уставы муниципальных образовательных учреждений.

Основным учредительным документом муниципальных образовательных учреждений Дигорского района является устав, который определяет правовой статус образовательного учреждения, как юридического лица.

Устав муниципального образовательного учреждения должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Устав муниципального образовательного учреждения, а также изменения и (или) дополнения в устав разрабатываются образовательной организацией.

Устав образовательного учреждения утверждается Учредителем в установленном настоящим Положением порядке и является учредительным документом муниципальной образовательной организации.

1.6. Положение применяется по отношению ко всем муниципальным образовательным организациям, созданным и создаваемым на территории администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорского района.

2. Порядок разработки и утверждения уставов образовательных

учреждений

Содержание устава должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации (ст. 52 Гражданского кодекса РФ, ст. 14 ФЗ N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", ст. 25 ФЗ N 27Э-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Устав муниципального образовательного учреждения является основой для формирования документов (локальных актов), регламентирующих деятельность образовательной организации.

Устав муниципального образовательного учреждения утверждается учредителем в случаях:

создания образовательной организации;

реорганизации образовательной организации;

внесения в Устав образовательного учреждения существенных изменений и (или) дополнений, при которых целесообразно изложение устава в новой редакции.

Основанием для разработки устава вновь создаваемой организации является распоряжение Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорского района о создании этой организации.

Устав, изменения и дополнения к нему или устав в новой редакции разрабатываются и принимаются коллективом муниципального образовательного учреждения для внесения его на утверждение администрации местного самоуправления муниципального образования.

Устав организации, а также изменения и (или) дополнения к нему подлежат обязательному согласованию с Главой администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорского района.

В случае обнаружения упущений, несоответствий или противоречий законодательству в ходе рассмотрения устава, представленного на согласование, Комитетом имущественных и земельных отношений администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорского района составляется заключение с указаниями на конкретные выявленные упущения, несоответствия или противоречия и представляются предложения по их устранению.

Устав или изменения и (или) дополнения к нему, или устав в новой редакции, прошедший процедуру согласования, утверждаются распоряжением Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорского раона.

С учетом положений Гражданского кодекса, Федерального закона "О некоммерческих организациях", Федерального закона "Об образовании в РФ" структура устава должна содержать следующие разделы:

раздел 1. Общие положения;

раздел 2. Предмет, цели и виды деятельности МОО;

раздел 3. Финансовое обеспечение деятельности и управления муниципального образовательного учреждения;

раздел 4. Организация деятельности муниципального образовательного учреждения;

раздел 5. Реорганизация и ликвидация муниципального образовательногоучреждения;

раздел 6. Локальные нормативные акты муниципального образовательного учреждения;

Заключительные положения.

На титульном листе устава обязательно указывается:

полное наименование учреждения;

отметка об утверждении устава.

После прохождения процедуры согласования и утверждения устава или изменений и дополнений к нему названные документы подлежат государственной регистрации в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Республике Северная Осетия-Алания в порядке, установленном федеральными законами РФ, и вступает в силу с момента их государственной регистрации.

2.10. Руководитель муниципального образовательного учреждения несет ответственность за своевременное приведение устава в соответствие с изменениями в действующем законодательстве РФ.

3. Заключительные положения

Требования устава организации обязательны для исполнения самого учреждения и ее Учредителем.

Изменения и дополнения в устав организации вносятся в согласованном порядке по инициативе Учредителя или учреждения в соответствии с настоящим Положением.

Листы устава организации должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены подписью руководителя муниципального образовательного учреждения и соответствующей печатью.

Устав прекращает свое действие в связи с реорганизацией или ликвидацией муниципального образовательного учреждения.