**РЕСПУБЛИКА СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ДИГОРСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 25.11.2016 г. № 311**

**г.Дигора**

**О Муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей Дигорского района на 2017-2018 годы»**

**Постановляю:**

1.Утвердить прилагаемую Муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей Дигорского района на 2017-2018 годы» (Приложение 1).

2.Управлению финансов (Тавитова З.Б.) предусмотреть бюджетные ассигнования на реализацию программы в бюджетах 2017-2018 гг.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район Цебоева А.А.

**Глава администрации**

**местного самоуправления**

**муниципального образования М.Дз.Кодзасов**

**Дигорский район**

Приложение №1

к Постановлению Главы

администрации местного самоуправления

муниципального образования

Дигорский район

№ 313 от 30.11.2016

**Муниципальная программа**

**« ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ ДИГОРСКОГО РАЙОНА НА 2017–2018 ГОДЫ»**

г. Дигора-2016

**ПАСПОРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | программа «Обеспечение жильем молодых семей Дигорского района Республики Северная Осетия - Алания» на 2017-2018 годы. |
| Основание для разработки программы | Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 15 марта 2016 года № 73 «О государственной программе Республики Северная Осетия–Алания «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан в Республике Северная Осетия–Алания» на 2016-2018 годы |
| Государственный заказчик-  координатор | Министерство строительства и архитектуры Республики Северная Осетия–Алания |
| Государственный заказчик | Министерство строительства и архитектуры Республики Северная Осетия–Алания |
| Основные разработчики программы | Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район |
| Цель и задачи программы | Цель программы-государственная поддержка решения жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.  Для достижения этой цели необходимо решить следующие основные задачи:  -предоставление молодым семьям, участникам программы, социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса;  -создание условия для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты. |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания и местного бюджета муниципального образования Дигорского района–30 |
| Сроки и этапы реализации программы | 2017−2018 годы в один этап |
| Объем и источники финансирования программы | В 2017-2018 годах общий объем финансирования программы составит: за счет всех источников финансирования–20 млн.412тыс. рублей, в том числе:  -средства федерального бюджета и бюджета Республики Северная Осетия-Алания–5 млн. 144 тыс. рублей;  -средства местного бюджета муниципального образования Дигорского района–2 млн. рублей;  -собственные и заемные средства молодых семей–13 млн. 268 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Успешное выполнение мероприятий программы позволит улучшить жилищные условия 8 молодых семей, а также обеспечит:  -создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;  -привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственных средств граждан;  -укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе;  -улучшение демографической ситуации в районе;  -оказать содействие развитию системы ипотечного жилищного кредитования. |
| Исполнители программы | Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район, органы исполнительной власти Республики Северная Осетия-Алания, а также банки, обслуживающие средства, предоставляемые в качестве социальных выплат, выбранные на конкурсной основе в соответствии с установленными критериями участия в программе |

1. **Характеристика проблемы**

В рамках подпрограммы Дигорского района «Обеспечение жильем молодых семей» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы за счет средств федерального, республиканского и местных бюджетов Республики Северная Осетия-Алания, в том числе с использованием ипотечных кредитов (займов в 2014-2016 годах были обеспечены 13 семей, что составило 15,8 процента от общей потребности.

На 1 января 2017 года в Дигорском районе изъявили желание участвовать в программе 82 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у значительного числа граждан средств для оплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту, а также высокая процентная ставка за использование кредитных средств (13,5 процентов).

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут внести первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых семей на территории Дигорского района позволит сформировать экономически активный слой населения.

# II. Цели и задачи программы

Целью настоящей программы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Задачами программы являются:

обеспечение предоставления молодым семьям-участникам программы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса (далее - социальные выплаты);

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Молодые семьи-участники программы могут обратиться в уполномоченную организацию для оказания услуг по приобретению жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

Отбор уполномоченной организации осуществляется Министерством строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания в соответствии с критериями отбора, определенными Министерством регионального развития Российской Федерации.

Основными принципами реализации программы являются:

-добровольность участия в программе молодых семей;

-признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями программы;

-возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках программы из федерального, республиканского и (или) местных бюджетов на улучшение жилищных условий, только 1 раз.

Прогнозируемое увеличение объема жилищного строительства и снижение стоимости 1 кв. метра жилья создаст сектор доступного жилья, которое смогут приобрести социально незащищенные группы населения, в том числе и молодые семьи. Уже отработанные механизмы в рамках ранее реализовывавшихся программ по обеспечению жильем молодых семей обеспечат доступность ипотечного кредитования для молодой семьи.

**Ш. Перечень программных мероприятий**

Реализация мероприятий программы осуществляется по следующим направлениям:

-методологическое обеспечение реализации программы;

-финансовое обеспечение реализации программы;

-организационное обеспечение реализации программы.

Перечень основных мероприятий по реализации программы приведен в приложении № 1.

Организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

-сбор данных о молодых семьях, участвующих в программе, предоставляемых органами местного самоуправления городского и сельских поселений Дигорского района,

-формирование сводного списка молодых семей для участия в программе;

-определение ежегодного объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий программы;

-выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, в том числе субсидии республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания.

IV. Ресурсное обеспечение программы

Основными источниками финансирования программы являются:

-средства федерального бюджета;

-средства республиканского бюджета (софинансирование мероприятий программы) и местного бюджетов;

-средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты;

-средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья.

Общий объем финансирования в 2017–2018 годах составит 20,4 млн. рублей, в том числе:

-за счет средств федерального бюджета и средств республиканского бюджета–5,2 млн. рублей;

-за счет средств местного бюджета Дигорского района-2,0 млн. рублей;

-за счет собственных и заемных средств молодых семей–13,2 млн. рублей.

Объемы финансирования программы приведены в приложении № 2 к программе.

# V. Механизм реализации программы

Механизм реализации программы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям-участникам программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с правилами, приведенными в приложении № 3.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств-собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=BBE771BDC3409B73D2AE7FC31D5DC7F403E0B39463C6363B51BFFEFF89A65F6B4C0E408F5BAC599FOFJ0I) Федерального закона "О персональных данных".

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее-свидетельство), которое выдается Администрацией местного самоуправления муниципального образования Дигорский район.

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный органом исполнительной власти Республики Северная Осетия-Алания для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты.

Отбор банков для участия в реализации программы будет осуществляться Министерством строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания в соответствии с критериями отбора, определенными Министерством регионального развития Российской Федерации совместно с Центральным банком Российской Федерации.

Социальная выплата будет предоставляться Администрацией местного самоуправления муниципального образования Дигорский район за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий программы, в том числе за счет субсидий из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, в соответствии с правилами, приведенными в приложении № 3 к программе.

Возможными формами участия организаций в реализации программы, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты, могут являться участие в софинансировании предоставления социальных выплат, предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей-участников программы, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия этих организаций в реализации программы определяются в соглашении, заключаемом между организациями и Министерством строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания и Администрацией местного самоуправления муниципального образования Дигорский район в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Специалисты-члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в программе, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется указанными организациями.

Контроль за реализацией программы осуществляется по следующим показателям:

-количество свидетельств, выданных молодым семьям, и сумма средств, предусмотренных на их оплату;

-количество оплаченных свидетельств и размер средств, направленных на их оплату.

VI. Оценка социально-экономической эффективности

реализации программы

Эффективность реализации программы и использования выделенных на нее средств федерального, республиканского и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

-прозрачности использования бюджетных средств;

-государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления-социальных выплат;

-адресного предоставления бюджетных средств;

-привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья, развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе индикатора, которым является количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием средств федерального, республиканского и местных бюджетов.

Успешное выполнение мероприятий программы позволит улучшить жилищные условия 8 молодых семей Дигорского района, а также позволит обеспечить:

-привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;

-развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

-укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

-развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Обеспечение жильем молодых семей

Дигорского района» на 2017-2018 г.

**Перечень**

**основных мероприятий программы «Обеспечение жильем молодых семей Дигорского района» на 2017-2018 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные исполнители** |
| 1. | Организация учета молодых семей−участников программы | постоянно | Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район |
| 2. | Формирование и предоставление в Министерство строительства и архитектуры РСО-Алания списков молодых семей–участников программы, изъявивших желание получить свидетельство в планируемом году | 2017-2018  годы | Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район |
| 3. | Осуществление контроля за реализацией программы в районе | 2017-2018  годы | Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район |
| 4. | Организация информационной и разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач программы | 2017-2018  годы | Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район |

Приложение № 2

к муниципальной программе

«Обеспечение жильем молодых семей

Дигорского района» на 2017-2018 годы

**Объемы финансирования программы «Обеспечение жильем молодых семей Дигорского района» на 2017- 2018 годы**

(млн. рублей, с учетом прогноза цен на соответствующие годы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления финансирования | 2017–2018 всего | В том числе по годам | |  |
| 2017 | 2018 |
| **Всего:** | **20,4** | 10,2 | 10,2 |
| Федеральный и Республиканский бюджет- всего | **5,2** | 2,6 | 2,6 |
| Местный бюджет | **2,0** | 1,0 | 1,0 |
| Собственные и заемные средства молодых семей | **13,2** | 6,6 | 6,6 |

Приложение № 3

к муниципальной программе

«Обеспечение жильем молодых семей

Дигорского района» на 2017-2018 годы

ПРАВИЛА

предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее-договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее-кооператив), после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации.

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным или жилищным займам, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Право молодой семьи-участницы программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом-свидетельством о праве получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее-свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства, форма которого приведена в приложении № 1 к настоящим Правилам, на основании решения о включении молодой семьи в список участников программы осуществляется Администрацией местного самоуправления муниципального образования Дигорский район в соответствии с выпиской из утвержденного Министерством строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания списка молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, предусматриваемых на финансирование программы. Бланки свидетельств передаются в Администрацию местного самоуправления муниципального образования Дигорский район в соответствии с количеством молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5.Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6.Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а)возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия решения о включении молодой семьи-участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В целях настоящих Правил под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

8. Молодая семья признается имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставления социальной выплаты, в случае предоставления в орган местного самоуправления по месту постановки на учет справки из российской кредитной организации или ОАО "Агентство по ипотечному жилищному кредитованию" (Региональный оператор) о максимально возможном размере ипотечного жилищного кредита (займа) исходя из платежеспособности молодой семьи, и (или) выписки из лицевого счета одного или обоих супругов о размере денежного вклада, выданной российской кредитной организацией.

Размер максимально возможного ипотечного жилищного кредита (займа) и (или) размер денежного вклада молодой семьи должен быть не менее суммы денежных средств, необходимых для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой субсидии, на дату выдачи справки и (или) выписки.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в программе является добровольным.

10. В соответствии с подпрограммой "Обеспечение жильем молодых семей" Федеральной целевой программы "Жилище" на 2016-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года N 1050, социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, -для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, -для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

1. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи-участницы программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников программы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Республике Северная Осетия-Алания, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ.

11.1. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с [пунктом 11](#sub_300311) настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

1. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок)-42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей)-по 18 кв. метров на 1 человека.

1. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ=Н х РЖ,

где:

Н-норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 11 настоящих Правил;

РЖ-размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

14.Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

15.Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами "а"-"д" пункта 2](#sub_3003201) настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящим правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи в качестве семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты согласно пункту 8 настоящих Правил.

15.1 Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) [заявление](#sub_3003200) по форме N 2 к настоящим Правилам в 2-х экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома предоставляются документы на строительство);

д) копия [кредитного договора](garantF1://10064072.20819) (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с [пунктом 7](#sub_30037) настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в [пункте "д"](#sub_30031515) настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

16. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 15, 27 и 28 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

17. Орган местного самоуправления поселения организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 15 либо 15.1 настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления поселения в 5-дневный срок.

18.Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 15 либо 15.1 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

19. Повторное обращение с заявлением об участии в программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил.

20. Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район для участия в программе до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ, и представляет эти списки в Министерство строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания.

21. Министерство строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания на основании списков молодых семей-участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий программы из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания и (или) местных бюджетов на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств формирует и утверждает сводный список молодых семей-участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее-сводный список), по форме, утверждаемой Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи-участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

22. Министерство строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания представляет сводный список государственному заказчику [подпрограммы](garantF1://12082235.1002) "Обеспечение жильем молодых семей" [Федеральной целевой программы](garantF1://12082235.100000) "Жилище" на 2015-2020 годы в установленные им сроки.

23. После определения государственным заказчиком [Федеральной целевой программы](garantF1://12082235.100000) "Жилище" на 2015–2020 годы" размера субсидии, предоставляемой бюджету Республики Северная Осетия-Алания на планируемый (текущий) год, и доведения этих сведений до Министерства строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в республиканском бюджете Республики Северная Осетия-Алания и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование (финансирование) мероприятий подпрограммы, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств утверждает списки молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

24. Министерство строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания в течение 10 дней с даты утверждения списков молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания местным бюджетам, и выписки из утвержденного списка молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район доводит до сведения молодых семей-участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Министерства строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания по вопросу включения их в список молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

25. Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи-претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

1. В течение двух месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, предназначенных для предоставления социальных выплат, Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям-претендентам на получение социальных выплат, в соответствии со списком молодых семей-претендентов на получение социальных выплат, утвержденным Министерством строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания.

В случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный [пунктом 27](#sub_300327) настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой, Министерство строительства и архитектуры Республики Северная Осетия-Алания на основании письменной обращения органа местного самоуправления о внесении изменений в сводный список вносит изменения в утвержденные списки молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

1. Для получения свидетельства молодая семья-претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию местного самоуправления муниципального образования Дигорский район заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами "а"-"д" пункта 2](#sub_3003201) настоящих Правил-документы, предусмотренные [подпунктами "б"-"д" пункта 15](#sub_3003152) настоящих Правил;

в случае использования социальных выплат в соответствии с [подпунктом "е" пункта 2](#sub_3003206) настоящих Правил-документы, предусмотренные [подпунктами "б"-"д"](#sub_30031512) и ["ж" пункта 15.1](#sub_30031517) настоящих Правил.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Администрация местного самоуправления муниципального самоуправления Дигорский район организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 32 настоящих Правил.

28. При возникновении у молодой семьи - участницы программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Администрацию местного самоуправления муниципального образования Дигорский район, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления, Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

29. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям-участникам программы (далее-банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение двух месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящих Правил, в Администрацию местного самоуправления муниципального образования Дигорский район с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключение договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

30. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

31. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в Администрацию местного самоуправления муниципального образования Дигорский район информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

32. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения, как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Республики Северная Осетия-Алания.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи-участники программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

33. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

34. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей-участников программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией, условия которого утверждены Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей-участников программы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

35. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа);

в в случае приобретения жилого помещения-договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;

г) в случае строительства индивидуального жилого дома–договор строительного подряда.

35.1. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) [кредитный договор](garantF1://10064072.20819) ([договор займа](garantF1://10064072.20807));

в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляется договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее-документы на строительство));

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

36. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Администрацию местного самоуправления муниципального образования Дигорский район нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

37. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи-члена кооператива (или одного из членов молодой семьи-члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи–участницы программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

38. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктами 33–35.1 и 37 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующего уведомления в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы документов на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

39. Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район в указанный срок письменно уведомляет банк.

40. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

41. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 33 настоящих Правил.

42. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашение основного долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

43. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение трех лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

44. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Администрацию местного самоуправления муниципального образования Дигорский район справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в программе на общих основаниях.

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**о праве на получение социальной выплаты**

**на приобретение жилого помещения или создание**

**объекта индивидуального жилищного строительства**

**N3**

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

Супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)

дети: 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являющейся участницей подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"

Федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы, в соответствии

с условиями этой подпрограммы предоставляется социальная выплата в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории

Республики Северная Осетия -Алания

(наименование субъекта Российской Федерации)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до " " 20 г.

(включительно).

Свидетельство действительно до 20 г. (включительно).

Дата выдачи 20 г.

Руководитель органа

Местного самоуправления (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение N 2  
к** [**Правилам**](http://base.garant.ru/12182235/#block_40400) **предоставления молодым**

**семьям социальных выплат на приобретение**

**(строительство) жилья и их использования**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(орган местного самоуправления)**

**Заявление**

**Прошу включить в состав участников** [**подпрограммы**](http://base.garant.ru/12182235/#block_1002) **"Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы молодую семью в составе:**

**супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(ф.и.о., дата рождения)**

**паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,**

**проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(ф.и.о., дата рождения)**

**паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,**

**проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**дети:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ф.и.о., дата рождения)**

**свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)**

**-----------------------------------------------------------------**

**(ненужное вычеркнуть)**

**паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,**

**проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ф.и.о., дата рождения)**

**свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)**

**-----------------------------------------------------------------**

**(ненужное вычеркнуть)**

**паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,**

**проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ё**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ф.и.о., дата рождения)**

**свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)**

**-----------------------------------------------------------------**

**(ненужное вычеркнуть)**

**паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,**

**проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**С условиями участия в** [**подпрограмме**](http://base.garant.ru/12182235/#block_1002) **"Обеспечение жильем молодых**

**семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы**

**ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:**

**1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)**

**2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)**

**3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)**

**4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)**

**К заявлению прилагаются следующие документы:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(наименование и номер документа, кем и когда выдан)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(наименование и номер документа, кем и когда выдан)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(наименование и номер документа, кем и когда выдан)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**(наименование и номер документа, кем и когда выдан)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(наименование и номер документа, кем и когда выдан)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(наименование и номер документа, кем и когда выдан)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(наименование и номер документа, кем и когда выдан)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**(наименование и номер документа, кем и когда выдан)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(наименование и номер документа, кем и когда выдан)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(наименование и номер документа, кем и когда выдан)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(наименование и номер документа, кем и когда выдан)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты**

**"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка**

**подписи**