



**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДИГОРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ
ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИГОРСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» 11 2017 г.

№ 313

г.Дигора

О внесении изменений в Постановление Главы администрации Дигорского района от 13.05.2011 года №122 «Об утверждении Положения и порядке формирования перечня имущества, предназначенного для передачи во владение (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства»

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,

Постановляю:

1. Внести в ст.1.2 Постановления Главы администрации Дигорского района №122 от 13.05..2011года изменения изложить: Перечень. имущества, предназначенного для передачи во владение (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства» согласно(Приложению 2).
2. Опубликовать данное Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район.
- 3.Считать утратившим силу Постановление Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район №414 от 9.12.2015.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район Гагулати М.А.

Глава администрации местного
самоуправления муниципального
образования Дигорский район



Кодзасов М.Дз.

Приложение № 2

Утверждено постановлением главы
местного самоуправления муниципального
образования Дигорский район

от 27.11.2017
15393

(указывается распорядительный акт,

Изменения

(нужное подчеркнуть)

в перечень государственного/муниципального имущества администрации Дигорского района,

(наименование субъекта Российской Федерации/полное наименование муниципального образования)

(нужное подчеркнуть)

свободного от прав третьих лиц (за исключением имущества малых и средних предпринимательства)*

1	2	3	4	5	6	7	8
Правообладатель <1>	Наименование имущества <2>	Адрес (местоположение) <3>	Общая площадь (кв. м) <4>	Назначение <5>	Кадастровый номер <6>	Сведения об изменении перечня исключено/исключен о/изменены сведения – указать в какие сведения вносятся изменения) <7>	Изменены
1	Администрация Дигорского района РСО-Алания	Нежилые помещения	РСО- Алания, Дигорский район, г. Дигора, ул. Ст алина/Колоева 35/119	282,2	Бытовое обслуживание населения	15:05:0050418:105	Изменены

2	Администрация Дигорского района РСО-Алания	Нежилое административно е здание ,литер Д	РСО- Алания, Дигорский район, г. Дигора, ул. Ле нина, 134	168,7	Услуги по ремонту обуви	15-15-05/005/2013- 390	Изменены
3	Администрация Дигорского района РСО-Алания	Нежилое административно е здание ,литер В	РСО- Алания, Дигорский район, г. Дигора, ул. Ле нина, 134	154,3	Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области	15-15-05/005/2013- 460	Изменены

*Представляется в том числе в электронном виде в программе Microsoft Excel (заполнить файл, находящийся в прилагемом к письму диске) на адреса электронной почты: ekivonoposova@acgrf.ru, akramskov@acgrf.ru.

- <1> – Указывается полное наименование арендатора – субъекта малого и среднего предпринимательства или полное наименование организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
- <2> – Указывается наименование объекта – индивидуальный объект. При отсутствии индивидуального наименования указывается обобщенное наименование соответствующего вида объекта (например: здание, сооружение, сооружение).
- <3> – Указывается адрес (местоположение) объекта – адрес, как правило, почтовый. При отсутствии такого адреса – описание местоположения объекта (субъект Российской Федерации, муниципальное образование, населенный пункт и так).
- <4> – Указывается площадь – площадь объекта недвижимого имущества – для земельных участков, зданий, сооружений, помещений (для иных объектов – основная характеристика).
- <5> – Указывается назначение – основное назначение объекта (например: для зданий – жилое, нежилое, производственное, складское, торговое помещение и так далее).
- <6> – Указывается кадастровый номер объекта (заполняется при наличии).
- <7> – Указываются сведения об изменении перечня – включено, исключено, изменены сведения (указать в какие сведения вносятся изменения).