****

 **АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

 **ОБРАЗОВАНИЯ ДИГОРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ**

 **СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

 **ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИГОРСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **от 13.12.2017 г. № 336 г.Дигора**

 **О содействий избирательным комиссиям**

 **в организации подготовки и проведения**

 **выборов Президента Российской Федерации**

 **18 марта 2018 года.**

В связи с подготовкой к предстоящим выборам Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года, в целях оказания избирательным комиссиям в организации проведения мероприятий по «выверке» списков по регистрации (учету) избирателей на территории муниципального образования Дигорский район, оказания содействия в реализации положений пункта 2 статьи 69 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», предусматривающих их работу по информированию избирателей,

 ***П о с т а н о в л я ю:***

 1. Образовать рабочую группу по уточнению списков избирателей (выявлению некорректных данных), а также по оперативному решению вопросов, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации в следующем составе :

 Тамаева заместитель Главы администрации

 Залина Павловна местного самоуправления муниципального

 образования Дигорский район,

 руководитель группы;

 Корнаев заместитель Главы администрации местного

 Тотраз Агубеевич самоуправления муниципального Дигорский

 район, заместитель руководителя группы;

 Гуцаева главный специалист организационного

 Алена Сергеевна отдела администрации местного

 самоуправления муниципального

 образования Дигорский район, секретарь

 рабочей группы.

 **Члены группы :**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Коцкиев  | Глава администрации Дигорского  |
| Эльбрус Владимирович | городского поселения (по согласованию); |
|  |  |
| Хосроев  | Глава Карман-Синдзикауского сельского  |
| Георгий Керменович  | поселения; |
|  |  |
| Гулаева  | Глава Кора-Урсдонского сельского  |
| Рема Кирилловна | поселения; |
|  |  |
| Цагаев | Глава Кора-Урсдонского сельского  |
|  Сослан Павлович  | поселения; |
|  |  |
| Кадохов  | Глава Мостиздахского сельского поселения; |
| Эльбрус Петрович |  |
|  |  |
| Ревин  | Глава Николаевского сельского поселения; |
| Василий Анатольевич  |   |
|  |  |
|  Есеев  | начальник ОУПП и ПДН Отдела МВД |
| Олег Георгиевич  | России по Дигорскому району  |
|  | (по согласованию);  |
|   |  |
|  Корнаев  | главный редактор районной газеты  |
| Тамерлан Сергеевич  | «Вести Дигории»; |
|  |  |
|  |  |
| Хамикоева  | директор ГБУ «КЦСОН  |
| Людмила Борисовна | Дигорского района» ( по согласованию); |
|  |  |
| Созаонов  | начальник УСЗН ПО Дигорскому району |
| Юрий Алексеевич  | (по согласованию); |
|  | (по согласованию); |
|  |  |
| Корнаев  | начальник Управления образования  |
| Вадим Болаевич  | администрации местного самоуправления |
|  | муниципального образования  |
|  | Дигорский район; |
|  |   |
|  |  |
| Тавитова  | начальник Управления финансов  |
| Зара Безаевна  | администрации местного самоуправления  |
|  | муниципального образования |
|  | Дигорский район; |
|  |   |
|  Муриев  | начальник отдела ГО и ЧС администрации  |
| Марклен Таймуразович  | местного самоуправления муниципального |
|  | образования Дигорский район; |
|  |  |
|  |  |
| Хамицаева  | начальник отдела по вопросам миграции  |
| Анжела Ахметовна  | Отдела МВД России по  |
|  | Дигорскому району РСО – Алания  |
|  | (по согласованию); |
|  |  |
| Гуцаева  | начальник сектора ЗАГС по Дигорскому  |
| Ирина Измайловна  | району ( по согласованию); |
|  |  |
|  |  |
| Кадзаев  | и.о. председателя Дигорского районного  |
| Казбек Ростиславович  | суда (по согласованию); |
|  |  |
|  |  |
| Кацанова  | директор Центра занятости  |
| Алла Тамбиевна  | (по согласованию); |
|  |  |
| Дзалаев  | СОФ ПАО «МРСК Северного Кавказа»,  |
| Батраз Борисович  | ОАО «Севкавказэнерго» ( по согласованию); |
|  |   |
| Газдаров  | ГБУЗ Дигорская ЦРБ; |
| Георгий Викторович  |   |
|  |  |
|  Базиев  | начальник Дигорского автотранспортного  |
| Виталий Агубеевич  | предприятия (по согласованию); |
|  |  |
|  Кузьмич  | начальник Дигорского узла связи  |
| Юрий Михайлович  | (по согласованию); |
|  |   |
|  |

 2.Главам администраций местного самоуправления городского и сельских поселений муниципального образования Дигорский район на время подготовки и проведения Президента Российской Федерации:

 - организовать мероприятия по «выверке» списков избирателей на территории муниципального образования Дигорский район;

 -оказать необходимое содействие при регистрации (учету) избирателей и уточнении сведений о зарегистрированных избирателях, а также избирателях по месту нахождения;

- с момента работы избирательных комиссий предоставить им помещения для работы и проведения голосования, обеспечив необходимым оборудованием и имуществом, телефонной связью и государственной атрибутикой (герб, флаг);

 - определить перечень помещений, находящихся в муниципальной собственности, предоставляемых для проведения публичных агитационных мероприятий;

 - принять меры по обеспечению круглосуточной охраны помещений, в которых установлены комплексы средств автоматизации государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», а также помещений, где хранятся избирательные документы и имущество комиссии потенциально опасных объектов муниципальных образований района, реализации мероприятий по усилению безопасности мест массового пребывания людей, учреждений образования, здравоохранения, культуры и спорта;

 - руководителям предприятий, учреждений и организаций района обеспечить транспортное обслуживание участковых комиссий;

 - выделить места для размещения предвыборных агитационных материалов;

-предоставить помещения для хранения избирательной документации до передачи в архив или уничтожения по истечении сроков хранения.

 - оказать содействие избирательным комиссиям в обеспечении избирательных прав граждан Российской Федерации, находящихся на момент голосования на стационарном лечении в ГБУЗ ДЦРБ.

 3.Отделу по делам ГО и ЧС администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район (Муриев М.Т.) обеспечить

контроль за соблюдением пожарной безопасности помещений избирательных комиссий и помещений голосования.

4. Заместителю Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район (Корнаев Т.А.) обеспечить круглосуточную охрану помещений, в которых установлены комплексы средств автоматизации государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», а также помещений, где хранятся избирательные документы и имущество комиссии, рекомендуется на постоянной основе осуществлять проверку технического состояния систем оповещения (сигнализации), так как в настоящее время имеющаяся сигнализация в территориальной комиссии Дигорского района требует профилактического ремонта.

5. Редакции районной газеты «Вести Дигории» (Корнаев Т.С.) обеспечить соблюдение действующего законодательства по опубликованию агитационных материалов, а также публиковать решения избирательных комиссий, итоги голосования и результаты выборов.

 6. Заместителю Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район (Кесаев Э.А.) укомплектовать Территориальную избирательную комиссию Дигорского района резервными источниками электропитания в количестве двух генераторов, мощностью не менее 4,5 кВт, обеспечить контроль за бесперебойной подачей электроэнергии и стабильную работу телефонной связи в г. Дигора и населенных пунктах района в день голосования 18 марта 2018 года.

 7.Настоящее Постановление подлежит опубликованию в районной газете «Вести Дигории» и размещению на официальном сайте Администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район.

 8.Признать утратившим силу Постановление Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район

№ 289 от 11.09.2017г. «О содействии избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации».

 9. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Диго рский район Тамаеву З.П.

 10.Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава администрации**

**местного самоуправления**

**МО Дигорский район М.Д. Кодзасов**

Утверждено

постановлением Главы администрации местного

самоуправления муниципального образования Дигорский район

№336 от 13.12.2017г.

**Положение**

**о рабочей группе по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации**

1.Настоящее положение определяет порядок деятельности рабочей группы по содействию избирательным комиссиям в организации проведении выборов ( далее- рабочая группа).

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией РСО – Алания, постановлениями и распоряжениями Правительства РСО – Алания, постановлениями и распоряжениями Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа создается в целях обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти муниципального образования Дигорский район, территориальных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, организаций при осуществлении деятельности по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов.

4. Рабочая группа имеет право :

 - запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти муниципального образования Дигорский район, органов местного самоуправления муниципального образования Дигорский район, территориальных органов, организаций информацию, необходимую для рабочей группы;

- проводить совещания, консультации и другие мероприятия с участием представителей органов исполнительной власти муниципального образования Дигорский район, территориальных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, организаций Дигорского района;

 - заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительной власти муниципального образования Дигорский район территориальных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, организаций Дигорского района, иных лиц по вопросам подготовки и проведения выборов, выполнения принятых рабочей группой решений.

5.Рабочую группу возглавляет руководитель. Руководитель рабочей группы, а во время отсутствия заместитель руководителя рабочей группы, руководит деятельностью рабочей группы, председательствует на заседаниях рабочей группы, определят содержание и порядок рассмотрения вопросов, утверждает повестку дня заседаний рабочей группы.

6. Секретарь рабочей группы организует работу по подготовке заседаний рабочей группы ведет и обеспечивает хранение протоколов заседаний рабочей группы.

7. Заседания проводятся по мере необходимости.

8. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от числа участвующих в заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

9. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем рабочей группы. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся в течении 5 лет.

Приложение 1

к Постановлению главы администрации

местного самоуправления

муниципального образования Дигорский район

№\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2017г.

Список избирателей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Число, месяц, год рождения | Адрес места жительства (по регистрации) | Фактическое место нахождения избирателя | примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |