Извещение о проведении аукциона.

Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район информирует о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка на территории Дигорского района. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.Организатор аукциона: Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район Республики Северная Осетия-Алания.

Уполномоченный орган, принявший решение о проведении аукциона: Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район Республики Северная Осетия-Алания.Реквизиты решения о проведении аукциона: Постановление АМС Дигорского района от 25.11.2019 года № 425. Место проведения аукциона:РСО-А., Дигорский район, г. Дигора, ул. Сталина 19.Прием заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется в течении 30 дней с момента опубликования настоящего сообщения - в рабочие дни с 9-00 до 18-00, с перерывом на обед с 13-00 до 14-00. Адрес места приема заявок на участие в аукционе :РСО-Алания, г. Дигора , ул.Сталина 19, 1-й этаж, каб.№1 .Дата и время начала приема заявок – 28 ноября 2019 г. с 09:00 по московскому времени. Дата и время окончания приема заявок– 27 декабря 2019 г. до 18.00 по московскому времени. Дата и время проведения аукциона – 30 декабря 2019 г. в 10.00 по московскому времени.

Лот 1 – з/у с кадастровым номером 15:05:0010101:359, адрес - РСО-А., Дигорский район, северо-западнее ст.Николаевская, вид разрешенного использования – для строительства фермы, площадь 34200 кв.м., срок предоставления в аренду - 10 лет.

Технические условия о возможности подключения (технологического присоединения) объекта к водопроводным сетям, к сетям электроснабжения и к системе газоснабжения – имеются. Линий центральной канализационной сети (водоотведения) отсутствуют. Возможность подключения к сетям теплоснабжения отсутствует. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства на земельном участке, являющемся предметом аукциона, устанавливаются в соответствии с Правилами землепользования и застройки Николаевского сельского поселения .

Лот 2 – з/ус кадастровым номером 15:05:0010103:246, адрес (местоположение) – РСО-А., Дигорский район, вид разрешенного использования – овощеводство, площадь 57400 кв.м., срок предоставления в аренду - 25 лет.

Лот 3 – з/ус кадастровым номером 15:05:0010103:247, адрес (местоположение) – РСО-А., Дигорский район, вид разрешенного использования – овощеводство, площадь 56150кв.м., срок предоставления в аренду - 25 лет.

Право на земельные участки - государственная собственность не разграничена.

Ограничения прав на земельные участки отсутствуют.

2. Утвердить следующие условия проведения торгов (аукциона):

Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в размере 3 %   
от кадастровой стоимости земельного участка (основание: пункт 14 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ) составляет:

Лот-1 - 9665 руб. (девять тысяч шестьсот шестьдесят пять)

Лот-2 - 16342 руб. (шестнадцать тысяч триста сорок два)

Лот-3 - 15987 руб. ( пятнадцать тысяч девятьсот восемьдесят семь)

Задаток претендента для участия в аукционе в размере 20 % от начального размера

платежа за земельный участок составляет:

Лот-1 - 1933 руб.(одна тысяча девятьсот тридцать три)

Лот-2 - 3270 руб.(три тысячи двести семьдесят)

Лот-3 - 3200 руб.( три тысячи двести)

"Шаг " аукциона в размере 3% от начального размера платежа за земельный участок

составляет:( основание: п.18 ст.39.11 Земельного кодекса РФ)

Лот-1 - 290 руб.(двести девяноста)

Лот-2 - 490 руб.(четыреста девяноста)

Лот-3 - 324 руб.(триста двадцать четыре)

Порядок приема заявок, адрес места приема заявок:

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в настоящем извещении срок следующие документы: заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык, документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; документы, подтверждающие внесение задатка на участие в аукционе. Организатор аукциона не вправе требовать представления иных документов. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении окончания срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником аукциона, приобрести земельный участок в аренду;наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации реестре недобросовестных участников аукциона.

Требования к содержанию и форме заявок: заявка на участие в аукционе подается по установленной в извещении о проведении аукциона форме, с указанием банковских реквизитов счета.

Порядок внесения задатка участниками аукциона:

Сумма задатка вносится до подачи заявки, с даты опубликования извещения о проведении аукциона до даты окончания приема заявок, на расчетный счет   
УФК по РСО-Алания (Администрация местного самоуправления Дигорский район) л/с 05103008510, на Р/С 40302810490333000013, Отделение НБ РСО-А г. Владикавказ, ИНН 1507002423, КПП 150701001, БИК 049033001, ОКАТО 90615000, КБК 22711105013050000120 и копия платежного документа с отметкой банка об исполнении представляется организатору аукциона. Заявитель в платежном поручении в поле «Назначение платежа» указывает «Задаток на участие в аукционе Лот №\_\_\_».

Порядок возврата задатка участникам аукциона:

- в случае принятия организатором аукциона решения об отказе в проведении аукциона, задаток возвращается течении трех дней, со дня принятия такого решения;

- в случае отзыва Заявителем в установленном порядке зарегистрированной заявки на участие в аукционе путем письменного уведомления, до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

- лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в нем организатор аукциона возвращает задатки.

Задаток, внесенный лицом признанным победителем аукциона, заявителем признанным единственным участником аукциона, единственным заявителем, заявка которого, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, засчитывается в счет арендной платы. Задатки, внесенные лицами, не заключившими договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

Порядок проведения аукциона: Заявители, признанные участниками аукциона, проходят процедуру регистрации участников аукциона в день его проведения. Для регистрации участник аукциона (представитель участника) обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт). Представитель участника аукциона должен иметь при себе доверенность (оригинал) на право представлять интересы участника.

Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы;

г) каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с "шагом аукциона";

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы 3 раза.

Если после троекратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершению аукциона аукционист объявляет о праве заключения договора аренды земельного участка, называет размер ежегодной арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Существенные условия при заключении договоров аренды земельных участков по

результатам аукциона:

– победитель аукциона в 5-дневный срок после оформления итогов аукциона вносит на

счет АМС Дигорского района арендную плату за земельный участок, установленную по

результатам аукциона, за вычетом суммы задатка;

– в случае если победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах

торгов или заключения договора аренды земельного участка, торги (аукцион)

признаются несостоявшимися, внесенный победителем торгов задаток ему не

возвращается.

Форма заявки на участие в аукционе.

ЗАЯВКАНА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(*заполняется претендентом или его полномочным представителем*)

Претендент (организация-участник Аукциона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О./наименование претендента либо его представителя, действующего на основании доверенности от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рег. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата регистрации "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Претендент - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О./наименование претендента или

его представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принимая решение об участии в Аукционе на право заключения договора аренды земельного участка предназначенного для розничной торговли и бытового обслуживания граждан и последующем заключении договора аренды на земельный участок, предназначенный для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес объекта, выставленного на аукцион)

обязуется:

1.1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении Аукциона, опубликованном «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. в средствах массовой информации.

1.2. В случае, если победитель аукциона уклоняется или отказывается от подписания протокола комиссии об итогах Аукциона в течение 5 дней со дня подписания протокола комиссии об итогах Аукциона, он утрачивает право на заключение указанного договора аренды.

Ответственность за достоверность представленной информации несет претендент.

Приложение:

1. Пакет документов, указанных в извещении и оформленных надлежащим образом.

2. Подписанная претендентом опись представленных документов (в двух экземплярах).

Претендент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята представителем Организатора Аукциона:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Уполномоченный представитель

организатора Аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О.)

Проект договора аренды земельного участка.

ДОГОВОР

аренды земельного участка №\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2019 г. г. Дигора

На основании Постановления Главы АМС МО Дигорский район №  \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2019г.,Администрация местного самоуправления муниципального образования Дигорский район, ИНН-1507002423, КПП-150701001, ОГРН- 1031500600339, в лице Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район М.Д.Кодзасова, действующего на основании Устава администрации Дигорского района, зарегистрированного Управлением МЮ РСО-Алания от 24.04.2015г. № 15503002015001, в дальнейшем именуемый Арендодатель, с одной стороны и \*\*\*,(установочные и паспортные данные), именуемый в дальнейшем «Арендатор», (в лице \*\*\*) и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на \*\*\* лет, земельный участок из земель населенных пунктов (*категория земель*), площадью\*\*\* кв.м,кадастровый номер\*\*\*,адрес:РСО-Алания, Дигорский район, \*\*\*, с видомразрешенного использования - \*\*\*, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему договору и являющемся его неотъемлемой частью.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

2.2. Договор, заключенный на срок более 1 года подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания (Росреестр).

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок составляет: \*\*\* рублей в год.

3.2. Задаток в сумме \*\*\*( сумма прописью ) рублей, перечисленный Арендатором по Договору о задатке N \_\_\_ от \_\_\_\_2019 г. (далее - "Договор о задатке"), засчитывается в счет арендной платы за первый год аренды Участка. За вычетом суммы задатка Арендатор обязан уплатить за первый год аренды Участка \*\*\*(сумма прописью) рублей, не позднее 5 банковских дней со дня подписания Сторонами итогового протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков путем перечисления на счет УФК по РСО-АЛАНИЯ, р/с 40101810100000010005, КОД 22711105013050000120, Отделение НБ РСО-Алания по г.Владикавказ, БИК 049033001,ИНН-1507002423 КПП-150701001 (АМС МО Дигорский район).ОКТМО 90615000.

За второй и последующие годы арендная плата вносится Арендатором в полном объеме,ежеквартально, равными частями, от указанной в пункте 3.1. настоящего договора суммы, до истечения 10 дня начала следующего квартала, а за четвертый квартал не позднее 31 декабря текущего года перечислением на счет указанный в пункте 3.2. настоящего договора.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания Сторонами акта приема-передачи Участка. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является представленные копии платежного поручения с отметкой банка.

3.4. Размер ежегодной арендной платы может быть изменен Арендодателем в одностороннем порядке не более одного раза в год путем корректировки индекса инфляции на текущий финансовый год и не чаще одного раза в год при изменении базовой ставки арендной платы, без согласования с Арендатором и без внесения соответствующих изменений и дополнений к настоящему Договору. Исчисление и уплата Арендатором арендной платы осуществляется на основании Договора. В случае изменения арендной платы Уведомление может быть сделано Арендодателем и через средства массовой информации АМС Дигорского района.

3.5. Размер арендной платы пересматривается в случае перевода земельного участка из одной категории земель в другую или изменения разрешенного использования земельного участка на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы.

3.6. Неиспользование Участка арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к Договору в соответствии с п.3.4 и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. В случае выявления факта неисполнения Арендатором своих обязанностей, указанных в Договоре, изъять земельный участок, предварительно направив Арендатору письменное предупреждение о необходимости исполнения им своих обязательств в месячный срок.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи в 7-дневный срок.

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2. Договора.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке перед другими лицами заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия Договора.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. После подписания Договора и изменений к нему произвести в месячный срок его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания (Росреестр). После государственной регистрации передать в трехдневный срок экземпляр Договора аренды Арендодателю.

4.4.6. Письменно сообщить арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на день исполнения обязательств за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п.3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя или по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 4.1.1.

6.3. Действие Договора прекращается по истечении срока аренды земельного участка. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю участок в надлежащем состоянии в течение 10 дней.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия Договора

8.1. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и передаются Арендодателю.

8.2. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания (Росреестр).

9. РеквизитыСторон

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель: | Арендатор: |
| Администрацияместного самоуправления Дигорского района РСО-Алания | Наименованиеарендатора  (победителяаукциона) |
| Адрес: РСО-Алания, Дигорский р-н,  г. Дигора, ул.Сталина 19 | Адрес: |

10. ПодписиСторон

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации местного  самоуправления Дигорского района  РСО-Алания | Арендатор (представитель  Арендатора) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО |
| « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. | « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника аукциона)

подтверждаю, что для участия в аукционе назначенного к проведению \*\*\* 2019 г. в \_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_м., по лоту № \_\_\_\_ на право заключения договора аренды

представляю следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование | Кол-во  страниц |
| 1. | Заявка на участие в аукционе. |  |
| 2. | Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан) |  |
| 3. | Документы, подтверждающиевнесениезадатка |  |
| 4. | Документы, подтверждающиеполномочияруководителя. |  |
| 5. | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени физического, юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в аукционе, или доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов организации – участника аукциона. |  |
| 6. | Копии учредительныхдокументов (устав) |  |
| 7. | Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц |  |
| 8. | Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя |  |
| 9. | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей (оригинал или нотариально заверенная копия, полученная не ранее, чем за месяц до дня представления заявки на участие в аукционе). |  |
| 10. | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц (оригинал или нотариально заверенная копия полученная не ранее, чем за месяц до дня представления заявки на участие в аукционе). |  |
| 11. | Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента) |  |

Подпись претендента (его полномочного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

Документы приняты Организатором торгов

(его полномочным представителем): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ м. ,